

# AGENT(E) SERVICE À LA CLIENTÈLE

(VILLE STE-CATHERINE)

## OPPORTUNITÉ D'EMPLOI



### Saisis ta chance maintenant !

**Tu es professionnel et excelle en service à la clientèle ? C'est toi qu'il nous faut !**  
Poste situé à Ville Ste-Catherine

### RESPONSABILITÉS :

- ✓ Remplir les commandes de transport et en effectuer un suivi en continu;
- ✓ S'assurer d'obtenir des clients toute la documentation nécessaire;
- ✓ S'enquérir de l'information, assurer un lien de communication professionnel et constant entre l'équipe de tarificateur, les besoins des clients, les opérations, etc.;
- ✓ Communiquer aux clients les mises à jour de leurs voyages en cours;
- ✓ Prendre les rendez-vous de chargement et déchargement;
- ✓ Remplir et acheminer tous les documents nécessaires aux ouvertures de comptes;
- ✓ Faire les suivis sur la facturation;

### COMPÉTENCES / APTITUDES RECHERCHÉES :



DEC en administration ou tout autre domaine connexe



Bilingue  
Excellentes aptitudes service clientèle



Bonne gestion des priorités et du stress



Minimum de 1 à 2 années d'expérience  
Professionalisme